

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Департамента образования и
молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры


« » 2021 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
совета Ассоциации детских
и молодежных объединений
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры


« » 2021 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Автономного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры
«Региональный молодежный центр»


« » 2021 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Окружного конкурса лидеров и руководителей
детских и молодежных общественных объединений
«Лидер XXI века»

1. Общие положения

В целях реализации перечня основных мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п, Ассоциация детских и молодежных объединений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры совместно с Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при поддержке Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) проводят Окружной

конкурс лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Конкурс).

Настоящее Положение исходит из основных направлений реализации молодежной политики в Российской Федерации и определяет условия и порядок проведения Конкурса в 2021 году.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: создание системы по выявлению из школьной и студенческой среды лидеров общественных организаций, коллективов и органов самоуправления, реализующих социально значимые проекты в сфере молодежной политики, содействие их профессиональной ориентации и самореализации.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление, поощрение и сопровождение талантливых лидеров и руководителей некоммерческих организаций, общественных объединений, содействие в повышении авторитета общественной деятельности в детской и молодежной среде;

- создание социальных лифтов для молодых лидеров школьных и студенческих коллективов, а также общественных объединений Российской Федерации;

- развитие системы менторства и наставничества в школьных и студенческих коллективах, а также общественных организациях;

- формирование информационной базы лидеров школьных, студенческих коллективов, общественных объединений, а также подготовки и публикации #ТраекторийЛидерства – серии материалов в социальных сетях об историях успеха победителей и участников Конкурса.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. В состав оргкомитета Конкурса входят:

- представители Департамента образования и молодежной политики автономного округа;

- члены Совета Ассоциации детских и молодежных объединений автономного округа;

- члены Общественной палаты автономного округа;

- победители Всероссийского конкурса лидеров молодежных и руководителей детских и молодежных объединений «Лидер XXI века» в период с 2003 по 2020 гг.

3.2. Оргкомитет решает следующие задачи:

- Утверждает план подготовки и проведения Конкурса;

- Утверждает состав Экспертного совета (жюри Конкурса);

- Утверждает порядок и размеры финансирования Конкурса;

- Решает все организационные вопросы.

3.3. Адрес оргкомитета: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, дом 40, тел./факс: 8 922 775 70

73 – Максимова Ирина Ивановна, 8 992 350 39 75 – Ласкин Марат Сергеевич.
Электронная почта: admohmao@mail.ru.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 24 лет (включительно), являющиеся лидерами международных, общероссийских, межрегиональных, региональных и местных молодежных и детских общественных объединений, а также лидеры школьных коллективов, учреждений начального профессионального образования, школьных/студенческих органов самоуправления, реализующие социально значимые проекты.

4.2. Участники Конкурса делятся на основные номинации по следующим направлениям и возрастным категориям:

4.2.1. Лидер детского/молодежного общественного объединения – член школьного или студенческого общественного объединения, участвующий в деятельности данного объединения в качестве инициатора, координатора проекта и/или какого-либо мероприятия в возрасте от 14 до 17 лет.

4.2.2. Лидер детского/молодежного общественного объединения – член школьного или студенческого общественного объединения, участвующий в деятельности данного объединения в качестве инициатора, координатора проекта и/или какого-либо мероприятия в возрасте от 18 до 24 лет.

4.2.3. Лидер молодежного сообщества – представитель школьного и общешкольного коллектива, учреждений начального профессионального образования, профильных объединений социальной направленности, школьных/студенческих органов самоуправления, не состоящий в структуре детских и молодежных общественных объединений, реализующий социально значимые проекты в возрасте от 14 до 17 лет.

4.2.4. Лидер молодежного сообщества – представитель школьного и общешкольного коллектива, учреждений начального профессионального образования, профильных объединений социальной направленности, школьных/студенческих органов самоуправления, не состоящий в структуре детских и молодежных общественных объединений, реализующий социально значимые проекты в возрасте от 18 до 24 лет.

4.3. В перечень конкурсных номинаций могут вноситься изменения и дополнения по предложению Оргкомитета Конкурса.

4.4. Участник Конкурса не может принимать участие в обоих направлениях Конкурса одновременно.

5. Необходимые документы и условия участия в Конкурсе.

5.1. Участники Конкурса должны иметь стаж общественной работы, опыт участия в деятельности общественного объединения не менее 6 (шести) месяцев, либо опыт реализации 2 (двух) и более проектов.

5.2. Документами, подтверждающими стаж общественной работы или опыт участия в деятельности общественного объединения

для направления «Лидер детского/молодежного общественного объединения», могут являться: приказ о включении в состав организации, справка от организации и другие аналогичные документы, подписанные руководителем общественного объединения или иным уполномоченным лицом.

5.3. Обязательными документами, подтверждающими реализацию проектов для направления «Лидер молодежного сообщества», являются:

благодарственное письмо, благодарность за организацию мероприятия или проекта, справка от организации, на базе которой проводилось мероприятие/проект и другие аналогичные документы, подписанные уполномоченным лицом или представителем руководящего состава организации в партнерстве или на площадке которой был реализован проект/мероприятие;

презентация реализованных проектов, исходя из расчета не более 2 (двух) слайдов на один проект. Общее количество слайдов в презентации не должно превышать 10 (десяти) штук.

5.3.1. Дополнительными документами и ссылками подтверждающими реализацию проектов для направления «Лидер молодежного сообщества» могут являться:

отчет о проведении мероприятия (например: отчет по гранту);

ссылка на публикацию в социальной сети, региональном/федеральном СМИ о реализованном мероприятии.

5.4. Государственные и муниципальные служащие, а также работники подведомственных учреждений органов исполнительной власти не могут являться участниками Конкурса.

5.5. В случае участия в одной из возрастных категорий участников в полуфинале или финале Конкурса менее 15 (пятнадцати) человек, Оргкомитет вправе преобразовать данное направление путем объединения с другим направлением, либо упразднить данное направление.

5. Порядок проведения Конкурса для номинации

«Лидер детского/молодежного общественного объединения»

6. Конкурс проводится в три этапа:

6.1. Заочный этап (прием заявок): **до 18 июня 2021 года.**

– общая заявка от муниципального образования (приложение 1 к настоящему Положению) должна быть направлена в электронном виде на адрес admohmao@mail.ru;

6.2. Материалы, предоставляемые конкурсантами через АИС «Молодежь России» на мероприятие «**Окружной конкурс лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века»:**

– заявка на участие в Конкурсе;

– ссылка из социальной сети «ВКонтакте» на видеоролик-рассуждение длительностью не более 1,5 (полтора) минут по теме, определённой

в приложении 2 к настоящему Положению в соответствии с выбранной номинацией.

- презентацию до 5 (пяти) слайдов на тему: Моя команда и наше дело;
- сканированную версию одного из документов, указанных в подпункте 5.2. настоящего Положения, подтверждающего стаж работы в общественной организации.

- согласие на обработку персональных данных по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению в электронном виде и оригинал предоставляется на Конкурс.

6.3. Онлайн этап: проводится на площадке ZOOM, даты проведения утверждаются Оргкомитетом Конкурса дополнительно. Информация о проведении очного этапа размещается и направляется участникам не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

6.3.1. Конкурсные испытания онлайн этапа включают в себя мероприятия на проверку организаторских способностей участников, навыков работы в команде, наличия лидерских качеств по различным направлениям деятельности детских/молодежных общественных объединений и школьных/студенческих коллективов.

6.3.1. По итогам проведения онлайн этапа будут определены победители в возвратной категории от 14 до 17 лет и финалисты (не более 7 человек) в возрастной категории от 18 до 24 лет.

6.4. Очный этап для финалистов возрастной категории от 18 до 24 лет: место проведения – г. Сургут, даты проведения утверждаются Оргкомитетом Конкурса дополнительно. Информация о проведении очного этапа размещается и направляется участникам не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

6.4.1. Конкурсная программа очного этапа будет направлена финалистам конкурса дополнительно.

6.5. Проведение Конкурса на всех этапах предполагает оценку:

- технологий и методик, инновационных методов и приемов деятельности общественного объединения, в которых участник Конкурса принимает непосредственное участие;

- организаторских, творческих и коммуникативных способностей участника;

- управленческих способностей, умений и навыков участника;

- уровня знаний конкурсанта: правовых знаний, подходов к деятельности общественных объединений, основных направлений, принципов, механизмов деятельности молодежных и детских общественных объединений;

- информационной культуры.

7. Порядок проведения Конкурса для номинации «Лидер молодежного сообщества»

7.1. Для участников в номинации «Лидер молодежного сообщества» проводится Кейс-сессия. Кейс-сессия Конкурса проводится с использованием средств видеоконференцсвязи (далее – Кейс-сессия), Кейс-сессия проходит в качестве второй части регионального этапа Конкурса.

7.2. Для участия в Кейс-сессии участникам необходимо зарегистрироваться в АИС «Молодежь России» и подать заявку на мероприятие «Кейс-сессия Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» путем заполнения анкеты. К заявке необходимо приложить документы, указанные в п. 5.3 и 5.3.1 настоящего Положения.

7.3. Кейс-сессия заключается в прохождении участниками испытаний в формате решения кейсов, прохождения тестирований и других аналогичных заданий с использованием средств видеоконференцсвязи, и направлена на оценку личностных и профессиональных компетенций участников.

7.4. Кейс проводится в течение не менее, чем 3 (трех) дней на базе виртуальной платформы. Инструкция для подключения и дата проведения проектной сессии будет сообщена участникам не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения Кейс-сессии.

7.5. Организационная информация о проведении Кейс-сессии будет опубликована на информационных ресурсах Организаторов Конкурса не позднее, чем за 3 (три) недели до проведения Кейс-сессии. Информация об испытаниях Кейс-сессии и программной логике проведения доводится до участников в момент начала проведения Кейс-сессии. Подготовка к испытаниям Кейс-сессии не предполагается и не проводится.

7.6. Оценка конкурсных испытаний производится Экспертным советом Конкурса.

7.7. По результатам Кейс сессии формируется рейтинг конкурсантов, рекомендованных к участию в полуфинале Конкурса. Параметры оценки участников Кейс-сессии указаны в Приложении 4 к настоящему Положению.

7.8. Результаты Кейс-сессии должны быть направлены участникам Конкурса не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала регистрации на полуфинал Конкурса.

7.9. Информирование участников о прохождении ими Кейс-сессии осуществляется посредством подтверждения заявки в АИС «Молодежь России».

8. Экспертный совет Конкурса

8.1. Для проведения Конкурса создается Экспертный Совет.

8.2. Членами Экспертного Совета могут быть представители органов государственной власти, образовательных, научных, методических организаций, центров, культуры и науки, представители бизнес сообщества,

победители Всероссийского конкурса лидеров молодежных и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

8.3. При равном количестве баллов голос председателя Экспертного Совета является решающим.

8.4. Решение Экспертного Совета оформляется в виде протокола, который подписывается председателем.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. По итогам участия в финале определяются победители и призеры в основных номинациях.

9.2. Победители и призеры финала Конкурса определяются и утверждаются Экспертным Советом.

9.3. Победители и призеры Конкурса будут представлять Ханты-Мансийский автономный округ – Югру во Всероссийских конференциях, слетах, фестивалях.

10. Охрана жизни и здоровья

10.1. Ответственность за жизнь и здоровье участников Конкурса на весь период, включая время в пути от места проживания и обратно, несут руководители делегаций, назначенные приказом руководителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования и молодежной политики.

10.2. Организаторы мероприятия обеспечивают обязательное соблюдение мер профилактики коронавирусной инфекции на протяжении всего времени пребывания участников Конкурса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СПЗ.1/2.4.3598-20

10.3. Инструктаж участников Конкурса по вопросам охраны жизни и здоровья проводится перед отъездом к месту проведения Конкурса и фиксируется в ведомости инструктажа с личной подписью каждого участника делегации, заверенного подписью руководителя направляющей стороны.

10.4. Обо всех случаях заболевания участников Конкурса руководители делегаций обязаны незамедлительно докладывать представителям проводящей организации.

11. Финансовые условия

11.1. Проживание и питание участников очного этапа Конкурса, организация и проведение Конкурса – за счет организаторов.

11.2. Проживание и питание руководителей делегаций очного этапа Конкурса за счет направляющей стороны.

11.3. Проезд к месту проведения очного этапа Конкурса – за счёт направляющей стороны.

ЗАЯВКА
на участие в Окружном конкурсе лидеров и руководителей
детских и молодёжных общественных объединений
«Лидер XXI века»

(наименование органа местного самоуправления/рекомендующей организации)

направляет для участия в окружном конкурсе лидеров и руководителей детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века» (далее – Конкурс) следующих участников:

| № п/п | ФИО конкурсанта | номинация | Наименование общественного объединения и статус в общественном объединении | Контактная информация |
|-------|-----------------|-----------|--|-----------------------|
| | | | | |

Руководитель
рекомендующей организации

М.П.

**Перечень и критерии оценки конкурсных материалов
Окружного конкурса лидеров и руководителей
детских и молодёжных общественных объединений
«Лидер XXI века»**

| № п/п | Наименование критерия | |
|----------|---|--|
| | <p>Видео-рассуждение на лидерскую тему (одна на выбор)*:</p> <p>1. «Образ современного лидера и руководителя в молодежной среде»;</p> <p>2. «Перспективы развития детских и молодёжных общественных объединений в России»;</p> <p><i>* Примечание: предложенные темы носят рамочный характер. Участники могут выступать как от своего лица и с учетом личного опыта, так и рассуждать на основе научных /практических данных и фактов.</i></p> | |
| 1. | <p>Требования к содержанию:</p> <p>1. Аргументированность высказываемой позиции, наличие примеров под аргументы, их качество и доказуемость</p> <p>2. Отражение личной позиции, на фоне рефлексии личного опыта и/или исторических примеров;</p> <p>3. Умение правильно подавать информацию (навыки публичного выступления, творческий подход с к съемке, уверенность при выступлении, умение заинтересовать аудиторию)</p> <p>Примечание: - Соотношение сторон кадра 16:9; - Качество видео от 480p; - Наличие хэштегов: #ЛидерXXIвека, #МолодыеЛидеры, #ЛД21, #лидируемипобеждаем, #ЛидерыОбщества, #лидерзначитпервый.</p> | |
| | <p>Презентация (до 5 слайдов) Моя команда и наше дело:</p> | |
| 2. | 1. Лаконичность и емкость преподносимой информации | |
| | 2. Креативность идей и проектов, описываемых в презентации | |
| | 3. Демонстрация уровня личной вовлеченности и личного вклада в деятельность своего объединения | |
| | 4. Демонстрация результатов объединения/сообщества, рефлексия успехов и неудач с т.з личного участия | |
| | 5. Видение направлений развития своего объединения/сообщества и себя как части объединения/сообщества | |
| | 6. Творческий подход при оформлении презентации (использование необычных форматов презентации, анимации и т.д.) | |

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

_____ (ФИО полностью)
проживающий по адресу (регистрация) _____

_____,
паспорт № _____, выдан _____

(Дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 -ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа (далее – Оператор), расположенным по адресу: 628011, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова 12, а так же иными уполномоченными лицами Оператора, с которыми у Оператора заключены договоры на оказание услуг либо иные договоры, связанные с проведением программ, проектов, мероприятий, ведением уставной деятельности Оператора моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; должность; дата и место рождения; паспортные данные; пол; гражданство; адрес места жительства (места регистрации); телефон; информация об образовании, наличии специальных знаний и навыков.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу.

Я так же даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, квалификации, общественной деятельности и иных кратких биографических данных, а так же на размещение на сайте Оператора и сайтах партнёров моих официальных фотографий.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если дальнейшее хранение ПДн не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общее описание испытаний Кейс-сессии Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»

| № п/п | Наименование формата | - | |
|--|--|---|--|
| <p align="center">Кейс создания устойчивого сообщества.</p> <p>Информация об испытаниях и форматах Кейс-сессии доводится до участников в первый день проведения Кейс-сессии. В ходе проведения Кейс-сессии оцениваются следующие группы параметров (НЕ ЯВЛЯЮТСЯ списком или перечнем конкурсных испытаний и/или критериями оценки) – информация приводится исключительно для сведения</p> | | | |
| 1. | Способность проявлять компетенции и удерживать лидерскую позицию «в моменте» | - | |
| | Способность выстраивать коммуникации и управлять работой команды | - | |
| | Способность ориентироваться в ситуации неопределенности | - | |
| | Способность искать информацию, планировать и достигать результата в условиях дефицита информации, времени и при отсутствии специально организованной программной поддержки | - | |